

**Райымбекский филиал
коммунального государственного учреждения «Государственный архив
Алматинской области» государственного учреждения «Управление
культуры, архивов и документации Алматинской области»**

Сведения о филиале

История Райымбекского филиала коммунального государственного учреждения «Государственный архив Алматинской области» государственного учреждения «Управление культуры, архивов и документации Алматинской области»:

1. На основании приказа № П-02 от 01.06.2023 ГУ «Государственный архив Алматинской области» ГУ «Управление культуры, архивов и документации Алматинской области» коммунальное государственное учреждение Алматинской области» создан как Райымбекский филиал государственного учреждения.

2. Из Кегенского филиала в Райымбекский филиал коммунального государственного учреждения «Государственный архив Алматинской области» государственного учреждения «Управление культуры, архивов и документации Алматинской области» передано 70 фондов 12311 единиц хранения. Из коммунального государственного учреждения «Государственный архив Алматинской области» ГУ «Управление культуры, архивов и документации Алматинской области» поступило 56 фондов, в том числе 8989 единиц хранения.

3. Штатная численность филиала – 9.

4. Предметом деятельности Филиала является хранение и использование документов, имеющих особое историческое, научное, социальное и культурное значение, признанных в установленном законом порядке национальной ценностью, образующихся в деятельности учреждений, организаций, предприятий всех форм собственности, находящихся на территории Райымбекского района Алматинской области и являющихся источником комплектования филиала.

Целью деятельности Филиала является пополнение Национального архивного фонда Республики Казахстан, проведение комплекса работ, направленных на удовлетворение потребностей общества и государства, реализацию прав и законных интересов граждан.

В этих целях Филиал осуществляет следующие виды деятельности: отбор и прием документов Национального архивного фонда Республики Казахстан и других архивных документов на хранение в установленном порядке; комплектование Филиала архивными документами; государственный учет хранящихся в Филиале документов; обеспечение сохранности принятых на хранение документов; организация практического использования имеющихся на хранении документов; исполнение социально-правовых, тематических запросов, поступивших от юридических и физических лиц; выдача в установленном порядке копий документов и архивных справок; оказание

методической помощи делопроизводственным, архивным и экспертным службам организаций – источников комплектования Филиала; выявление и использование информации, содержащейся в документах архива, через возможности печати, телевидения, выставки документов.

5. Количество фондов и документов:

На 01 января 2024 года в филиале хранится – 97 фондов – 21030 единиц хранения.

В филиале хранятся документы сельских Советов, аппарата акима Райымбекского района, аппаратов акимов сельских округов, документы колхозов и совхозов, районной больницы Райымбекского района..

6. Количество источников комплектования – 33.

Здание филиала построено в 2023 году.

Адрес филиала: Райымбекский филиал коммунального государственного учреждения «Государственный архив Алматинской области» государственного учреждения «Управление культуры, архивов и документации Алматинской области»
ул.Т.Рыскулов,19,
с. Нарынкол,
Райымбекский район,
Алматинская область,
Индекс: 041419
Телефон: 8 (72777) 2-15-05
E-mail: raymbek.arkhiv@mail.ru

Прием физических и юридических лиц:

Ежедневно: понедельник-пятница

с 08:00 до 17:30 часов

Перерыв с 12:30 до 14:00 часов

Выходные дни: суббота- воскресенье